Приложение

к постановлению администрация ЗАТО Солнечный

от 06.02.2023г. № 13

**Муниципальный проект «Школьная инициатива»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. О проекте** | | |
| 1. Направление проекта | Поддержка молодежных проектов | |
| 2. Название проекта | Школьная инициатива | |
| 3. Краткое описание проекта | «Школьная инициатива - это проект, выдвинутый и поддержанный школьниками, направленный на развитие (создание) объектов школьной инфраструктуры и (или) улучшение учебно-воспитательного процесса, повышение финансовой и бюджетной грамотности, а также гражданской активности школьников.  Проект «Школьная инициатива» - это возможность для каждого школьника реализовать свои идеи по улучшению инфраструктуры своего образовательного учреждения путем участия в выборе направлений расходования бюджетных средств, а также в последующем контроле за ходом исполнения проекта. | |
| 4. География проекта | МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный | |
| 5. Дата начала реализации проекта | 06.02.2023 г. | |
| 6. Дата окончания реализации проекта | 01.07.2023 г. | |
| 7. Обоснование социальной значимости проекта | Социальная активность школьника проявляется в его жизненной позиции, повышенной мотивации к учебной деятельности, во включенности подростка в общественно-полезную деятельность, участие в различных проектах, конкурсах, мероприятиях. По мере взросления активность преобразуется в определенную систему интересов и потребностей, а именно в осознание социальных и нравственных ценностей, общественных явлений, развитие своих способностей и социальных качеств, большая включенность в практическую деятельность, освоение новых социальных ролей. Именно на этом этапе взросления социальная активность поможет подростку включиться в систему общественно-полезных и личностно-значимых отношений, благодаря которым он сможет успешно усвоить позитивный социальный опыт.  Одним из главных критериев повышения социальной активности является вовлечение подростков в непосредственную социально-значимую деятельность, в процессе которой они должны видеть результат своих действий. | |
| 8. Целевые группы проекта | Учащиеся 5-9 классов, родители, педагоги МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный | |
| 9. Цели проекта | - выявление и поддержка инициатив учащихся МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный в реализации проектов, направленных на развитие школьной инфраструктуры, развития диалога между участниками образовательных отношений и органами местного самоуправления:  - реализация новых идей по обустройству школьной инфраструктуры;  - повышение финансовой и бюджетной грамотности, а также гражданской активности школьников. | |
| 10. Задачи проекта | 1. Содействие внедрению социально-активных технологий и креативных форм воспитания учащихся по формированию активной жизненной позиции.  2. Проведение организационных мероприятий.  3. Осуществление мероприятий проектных инициатив.  4. Подведение итогов, анализ и оценка эффективности проекта. | |
| 11. Партнёры проекта | Администрация ЗАТО Солнечный;  Финансовый отдел администрации ЗАТО Солнечный;  Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Солнечный;  МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный | |
| 12. Как будет организовано информационное сопровождение проекта | Средства массовой информации:  - газета «Городомля на Селигере»; - официальный сайт администрации ЗАТО Солнечный;  - официальный сайт отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Солнечный;  - официальный сайт МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный;  - социальная сеть «Вконтакте»;  - родительские чаты. | |
| 13. Качественные результаты | Показатель | Ожидаемый результат |
| Количество  участников проекта | 178 учащихся |
| 14. Дальнейшее развитие проекта | Вовлечение в проект всех учащихся 1-11 классов | |
| **2. Руководитель проекта** | | |
| 1. Должность руководителя проекта | Заместитель главы администрации ЗАТО Солнечный по экономике и социальной политике | |
| 2. ФИО руководителя проекта | Толкавец Надежда Васильевна | |
| 3. Рабочий телефон руководителя проекта | 8/48-235/44996 | |
| 4. Электронная почта | nadya@zatosoln.ru | |
| **3. Команда проекта** | | |
| 1. Организация | МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный | |
| 2. ФИО члена команды | Шайфигулина Ольга Сергеевна  Казаева Таисия Викторовна | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Календарный план реализации проекта** | | | | |
| № п/п | Решаемая задача | Мероприятие | Дата начала | Дата завершения |
| 1 | Содействие внедрению социально- активных технологий и креативных форм воспитания учащихся по формированию активной жизненной позиции | Презентация проекта | 08.02.2023 | |
| Проведение школьного этапа | 08.02.2023 | 09.02.2023 |
| 2 | Проведение организационных мероприятий | Подготовка проектного предложения | 08.02.2023 | 09.02.2023 |
| Конкурс проектов на муниципальном уровне. Заседание комиссии. Закрепление лучших проектов | 08.02.2023 | |
| Подготовка проектного предложения на регион | 08.02.2023 | 10.02.2023 |
| 3 | Осуществление мероприятий проектных инициатив | Разработка необходимой технической документации, проведение аукционов (при необходимости), заключение контрактов | Апрель 2023 | Май 2023 |
| Реализация инициатив-победителей | Май 2023 | Июнь 2023 |
| 4 | Подведение итогов, анализ и оценка эффективности проекта | Торжественное открытие | 01.09.2023 | |
| Подведение итогов | Сентябрь 2023 | |