

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 06.12.2021г. | **ЗАТО Солнечный** | № 189 |

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МКД, СРОКОВ ПРОВЕДЕНИЯ, СМЕТНОЙ СТОИМОСТИ, ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ В 2022 ГОДУ»

В соответствии с ч. 5,6 ст. 189 Жилищного Кодекса Российской Федерации, в связи с тем, что собственники помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории ЗАТО Солнечный, предусмотренных региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденной Постановлением Правительства Тверской области от 24.12.2013г. № 690-пп «Об утверждении региональной программы по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области на 2014-2043 годы», не приняли решения о проведении в 2022 г. капитального ремонта общего имущества в их многоквартирных домах, администрация ЗАТО Солнечный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень работ по капитальному ремонту, сроков проведения, сметной стоимости, источников финансирования, для многоквартирных домов, расположенных на территории ЗАТО Солнечный Тверской области в 2022 г. в соответствии с региональной программой по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области на 2014-2043 годы, предложениями специализированной некоммерческой организации « Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Тверской области» (далее-региональный оператор), согласно Приложению № 1.
2. Утвердить в качестве лица, уполномоченного от имени администрации ЗАТО Солнечный Тверской области взаимодействовать с региональным оператором, участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты приема-передачи выполненных работ Врио Главы администрации ЗАТО Солнечный- Петрова Владимира Анатольевича.
3. Утвердить в качестве лица, уполномоченного от имени собственников МКД взаимодействовать с региональным оператором, участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты приема-передачи выполненных работ Представителя Управляющей компании, МП ЖКХ ЗАТО Солнечный, директора МП ЖКХ ЗАТО Солнечный- Булкина Олега Юрьевича.
4. Направить настоящее постановление владельцу счета- региональному оператору.
5. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Городомля на Селигере» и разместить на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный.
6. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

 **Врио Главы администрации ЗАТО Солнечный В.А. Петров**

Приложение №1 к постановлению
администрации ЗАТО Солнечный
№ 189 от 06.12.2021 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**работ по капитальному ремонту, сроков проведения,
сметной стоимости, источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес МКД | Общая площадь МКД, кв.м. | Сроки проведения капитального ремонта МКД | Перечень работ по капитальному ремонту | Объем работ в единицах измерения, кв. м. | Наименование источника финансирования | Сметная стоимость услуг и (или) работ, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.1 | ул. Новая,д. 28 | 2739,4 | I квартал 2022г.- IV квартал 2022г. | ремонт фасадов с утеплением и облицовкой плитами из керамогранита | 1829,9 | за счет средств собственников помещений в МКД | 11459859,27 |