

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 17.05.2021 | ЗАТО Солнечный | №\_57 |

**ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

**ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ**

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом Российской Федерации от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Уставом ЗАТО Солнечный, Решением Думы ЗАТО Солнечный от 26.02.2019г. № 114-5 «Об утверждении [Положения](#P28) о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности ЗАТО Солнечный Тверской области, Решением Думы ЗАТО Солнечный от 14.04.2021г. № 32-6 «Об утверждении Прогнозного [план](#Par48)а (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Солнечный Тверской области на 2021 год», на основании Отчетов об определении рыночной стоимости № 06/04-21-н от 06.04.2021г., № 07/04-21-н от 06.04.2021г. (ИП Ким Надежда Владимировна), администрация ЗАТО Солнечный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Продать посредством приватизации муниципальное имущество:
   1. Лот №1 - нежилое помещение № 2 (цокольный этаж №1) с кадастровым номером 69:50:0010701:664, общей площадью 93,4 кв. м., находящееся по адресу: Тверская область, ЗАТО Солнечный, п. Солнечный, ул. Новая, д.40А;
   2. Лот №2 – нежилое помещение № 3 с кадастровым номером 69:50:0010701:665, общей площадью 97,8 кв. м., находящееся по адресу: Тверская область, ЗАТО Солнечный, п. Солнечный, ул. Новая, д. 40А.
2. Определить способ приватизации – продажа муниципального имущества в электронной форме путем проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества.
3. Определить электронную площадку, на которой будет проводиться продажа муниципального имущества в электронной форме - [Сбербанк АСТ](https://open-torg.ru/articles/kak-poluchit-akkreditaciyu-na-ploshhadke-sberbank-ast.html) (sberbank-ast.ru).
4. Утвердить электронную форму заявки на участие в продаже муниципального имущества по форме, установленной на электронной площадке.
5. Определить начальную цену приватизируемого муниципального имущества в размере:
   1. Лот №1 – 758000,00 руб. (семьсот пятьдесят восемь тысяч рублей), без учета НДС;
   2. Лот №2 – 947000,00 руб. (девятьсот сорок семь тысяч рублей), без учета НДС.
6. Установить величину повышения начальной цены («шаг аукциона») в размере 2 % процента от начальной цены предмета аукциона, который не изменяется в течение всего аукциона.
7. Установить единовременную форму оплаты приватизируемого муниципального имущества.
8. Установить задаток для участия в аукционе в размере 20% от начальной цены приватизируемого муниципального имущества в сумме:

Лот №1 – 151600,00 (сто пятьдесят одна тысяча шестьсот рублей);

Лот №2 – 189400,00 (сто восемьдесят девять тысяч четыреста рублей).

Задаток вносится участником аукциона на реквизиты оператора электронной площадки:

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование: АО «Сбербанк-АСТ»

ИНН: 7707308480

КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225.

В платежном поручении необходимо указать: **Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается.**

1. Определить срок приема заявок на участие в аукционе с 21 мая по 15 июня 2021 года, днем проведения аукциона определить 23 июня 2021 года.
2. Для проведения аукциона создать аукционную комиссию в составе:

Председатель аукционной комиссии:

Балагаева Лариса Альбертовна - заместитель главы администрации по правовым вопросам.

Заместитель председателя аукционной комиссии:

Рузьянова Марина Анатольевна – заместитель главы администрации по финансовым вопросам, начальник финансового отдела.

Члены аукционной комиссии:

Толкавец Надежда Васильевна – заместитель главы администрации по экономике и ЖКХ;

Острецова Ирина Борисовна – руководитель отдела земельных, имущественных отношений и градостроительства администрации ЗАТО Солнечный;

Кошкина Валентина Витальевна – руководитель сектора по учету муниципального имущества и работе с арендаторами отдела земельных, имущественных отношений и градостроительства администрации ЗАТО Солнечный.

Функции секретаря аукционной комиссии возложить на Кошкину Валентину Витальевну.

1. Аукционная комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола о признании претендентов участниками аукциона, протокола об отказе в допуске к участию в аукционе, протокола об итогах аукциона, протокола о признании аукциона несостоявшимся.
2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять возложенные на нее функции, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.
3. Разместить информационное сообщение о проведении аукциона на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный не менее чем за тридцать календарных дней до дня осуществления продажи указанного в п. 1 настоящего постановления приватизируемого муниципального имущества, а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный в течение десяти дней со дня его принятия.
5. Опубликовать настоящее постановление и информационное сообщение о проведении аукциона в газете «Городомля на Селигере».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Солнечный по правовым вопросам Балагаеву Л.А.

**Врио главы администрации ЗАТО Солнечный В.А. Петров**