

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 22.04.2020 | **ЗАТО Солнечный** | № 52 |

О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ И ОЦЕНКИ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ

В соответствии со [статьей 174.3](consultantplus://offline/ref=D0049DF2A9F29D91AED760AE34DD2AA64ECE78D861F1C09530586AF1656A3AC18EE12D0BAE233E27A700B752D5B3962C96225BD0B4DAf5lBF) Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация ЗАТО Солнечный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#P26) формирования перечня налоговых расходов ЗАТО Солнечный и оценки налоговых расходов ЗАТО Солнечный (далее - Порядок) (прилагается).

2. Кураторам налоговых расходов, определенным в соответствии с Порядком, обеспечить утверждение методик оценки эффективности налоговых расходов ЗАТО Солнечный в срок до 1 апреля 2020 года, а также ежегодное утверждение (изменение) методик оценки эффективности налоговых расходов ЗАТО Солнечный по новым налоговым расходам ЗАТО Солнечный в срок до 1 октября текущего года.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации ЗАТО Солнечный В.А. Петров

Приложение

к Постановлению администрации

ЗАТО Солнечный

от 22.04.2020 г. № 52

ПОРЯДОК

формирования перечня налоговых расходов ЗАТО Солнечный

и оценки налоговых расходов ЗАТО Солнечный

Раздел I

Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования перечня налоговых расходов ЗАТО Солнечный, информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов ЗАТО Солнечный, оценки налоговых расходов ЗАТО Солнечный и обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов ЗАТО Солнечный (далее - Порядок).

2. В целях Порядка используются следующие понятия:

1) налоговые расходы ЗАТО Солнечный - выпадающие доходы местного бюджета ЗАТО Солнечный, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ ЗАТО Солнечный (далее - муниципальная программа) и (или) целями социально-экономической политики ЗАТО Солнечный, не относящимися к муниципальным программам (далее соответственно - налоговые расходы, социально-экономическая политика);

2) куратор налогового расхода - орган местного самоуправления ЗАТО Солнечный (иной орган ЗАТО Солнечный, организация), ответственный в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами ЗАТО Солнечный, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики;

3) нормативные характеристики налоговых расходов - сведения о положениях нормативных правовых актов ЗАТО Солнечный, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам (далее - льготы), наименованиях налогов, по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики, предусмотренные нормативными правовыми актами ЗАТО Солнечный;

4) оценка налоговых расходов - комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов;

5) оценка объемов налоговых расходов - определение объемов выпадающих доходов местного бюджета ЗАТО Солнечный, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

6) оценка эффективности налоговых расходов - комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налогового расхода;

7) паспорт налогового расхода - документ, содержащий сведения о нормативных, фискальных и целевых характеристиках налогового расхода, составляемый куратором налогового расхода;

8) перечень налоговых расходов - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики, а также о кураторах налоговых расходов;

9) плательщики - плательщики налогов;

10) социальные налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;

11) стимулирующие налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов бюджета ЗАТО Солнечный;

12) технические налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет средств местного бюджета ЗАТО Солнечный;

13) фискальные характеристики налоговых расходов - сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот и об объеме налогов, задекларированных ими для уплаты в консолидированный бюджет ЗАТО Солнечный, а также иные характеристики;

14) целевые характеристики налоговых расходов - сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы, а также иные характеристики.

3. В целях оценки налоговых расходов финансовый отдел администрации ЗАТО Солнечный (далее – Финансовый отдел):

1) формирует перечень налоговых расходов по форме согласно [приложению 1](#P167) к Порядку;

2) обеспечивает сбор и формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, необходимой для проведения их оценки, в том числе формирует оценку объемов налоговых расходов за отчетный финансовый год, а также оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период;

3) осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов, проводимой кураторами налоговых расходов.

4. В целях оценки налоговых расходов кураторы налоговых расходов:

1) формируют паспорта налоговых расходов, содержащие [информацию](#P201) о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, предусмотренную приложением 2 к Порядку, в сроки, установленные [25](#P154) Порядка;

2) осуществляют оценку эффективности налоговых расходов и направляют результаты такой оценки в Финансовый отдел.

5. В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов Финансовый отдел до 1 марта запрашивает у Управления Федеральной налоговой службы по Тверской области (далее - УФНС России по Тверской области) сведения за год, предшествующий отчетному году, а также уточненные данные за иные отчетные периоды:

1) сведения о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами;

2) сведения о суммах выпадающих доходов бюджета ЗАТО Солнечный по каждому налоговому расходу;

3) сведения об объемах налогов, задекларированных для уплаты плательщиками в бюджет ЗАТО Солнечный по каждому налоговому расходу, в отношении стимулирующих налоговых льгот;

4) информацию о стимулирующих налоговых расходах за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году.

Раздел II

Порядок формирования перечня налоговых расходов

6. Перечень налоговых расходов формируется в целях оценки налоговых расходов.

7. Проект перечня налоговых расходов формируется Финансовым отделом в 2020 году до 1 августа, а в последующие годы - до 1 апреля в отношении новых налоговых расходов и направляется на согласование кураторам налоговых расходов.

8. Кураторы налоговых расходов в 2020 году до 1 ноября, а в последующие годы - до 10 апреля в отношении новых налоговых расходов рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики и определения кураторов налоговых расходов.

9. Кураторы налоговых расходов в срок до 10 апреля направляют в Финансовый отдел замечания и предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов.

10. Перечень налоговых расходов в срок до 31 декабря текущего финансового года утверждается нормативным правовым актом Финансового отдела и размещается на сайте Администрации ЗАТО Солнечный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Уточненный перечень налоговых расходов формируется до 1 сентября (в случае уточнения структурных элементов муниципальных программ в рамках формирования проекта решения Думы ЗАТО Солнечный о бюджете ЗАТО Солнечный на очередной финансовый год и плановый период) и до 31 декабря (в случае уточнения структурных элементов муниципальных программ в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения Думы ЗАТО Солнечный о бюджете ЗАТО Солнечный на очередной финансовый год и плановый период).

Раздел III

Порядок формирования информации о нормативных, целевых

и фискальных характеристиках налоговых расходов

12. В целях оценки налоговых расходов формируется [информация](#P201) о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку (далее - информация).

Информация формируется с учетом следующих особенностей:

1) объем налоговых расходов на текущий финансовый год определяется Министерством в тысячах рублей на уровне факта объема налоговых расходов по соответствующей категории налогоплательщиков за год, предшествующий отчетному;

2) объем налоговых расходов на очередной финансовый год и на плановый период определяется Финансовым отделом на уровне текущего года с учетом прогноза индекса потребительских цен по данным Министерства экономического развития Тверской области.

Раздел IV

Порядок оценки налоговых расходов

13. В целях проведения оценки налоговых расходов Финансовый отдел формирует и направляет ежегодно до 5 апреля кураторам налоговых расходов оценку объемов налоговых расходов за отчетный финансовый год, оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, а также информацию о значениях фискальных характеристик налоговых расходов на основании информации УФНС России по Тверской области.

14. Оценка эффективности налоговых расходов осуществляется в соответствии с методиками, утвержденными правовыми актами кураторов налоговых расходов.

Кураторы налоговых расходов осуществляют оценку эффективности налоговых расходов, которая включает:

1) оценку целесообразности налоговых расходов;

2) оценку результативности налоговых расходов.

16. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:

1) соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики;

2) востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков за 5-летний период.

Кураторами налоговых расходов могут быть установлены иные критерии целесообразности предоставления льгот для плательщиков.

17. В случае несоответствия налоговых расходов хотя бы одному из критериев, указанных в [пункте 1](#P95)6 Порядка, куратору налогового расхода надлежит представить в Финансовый отдел предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

18. В качестве критерия результативности налогового расхода определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы.

19. Оценке результативности подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

20. Оценка результативности налоговых расходов включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов.

21. В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляются сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики (далее - сравнительный анализ), а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов.

22. Сравнительный анализ включает сравнение объемов расходов местного бюджета ЗАТО Солнечный в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики на 1 рубль налоговых расходов и на 1 рубль расходов местного бюджета ЗАТО Солнечный для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

23. В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики могут учитываться в том числе:

1) субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств местного бюджета ЗАТО Солнечный;

2) совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

24. По итогам оценки эффективности налогового расхода куратор налогового расхода ежегодно в срок до 15 мая формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода, вкладе налогового расхода в достижение целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для местного бюджета ЗАТО Солнечный) альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики.

25. Паспорта налоговых расходов, результаты оценки эффективности налоговых расходов, рекомендации по результатам указанной оценки, включая предложения Министерству о необходимости сохранения (уточнения, отмены) предоставленных льгот, направляются кураторами налоговых расходов в Министерство ежегодно в срок до 15 мая.

26. Результаты оценки налоговых расходов учитываются при формировании основных направлений бюджетной, налоговой политики ЗАТО Солнечный, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Приложение 1

к Порядку формирования

перечня налоговых расходов ЗАТО Солнечный

и оценки налоговых расходов ЗАТО Солнечный

Информация, включаемая в перечень налоговых расходов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименования налогов, по которым предусматриваются льготы | Нормативные правовые акты, которыми предусматриваются льготы | Категории плательщиков, для которых предусмотрены льготы | Целевая категория налогового расхода | Наименования муниципальных программ, наименования нормативных правовых актов ЗАТО Солнечный, определяющих социально-экономическую политику, в целях реализации которых предоставляются льготы | Наименования структурных элементов муниципальных программ  (на период утверждения муниципальной программы) | Куратор налогового расхода |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку формирования

перечня налоговых расходов ЗАТО Солнечный

и оценки налоговых расходов ЗАТО Солнечный

Информация о нормативных, целевых и фискальных

характеристиках налоговых расходов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Предоставляемая информация | Источник данных |
| Раздел I  Нормативные характеристики налогового расхода | | |
| 1 | Наименования налогов, по которым предусматриваются льготы | Перечень налоговых расходов |
| 2 | Нормативные правовые акты, которыми предусматриваются льготы | Перечень налоговых расходов |
| 3 | Категории плательщиков налогов, для которых предусмотрены льготы | Перечень налоговых расходов |
| 4 | Условия предоставления льгот | Куратор налогового расхода |
| 5 | Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены льготы | Куратор налогового расхода |
| 6 | Даты вступления в силу положений нормативных правовых актов, устанавливающих льготы | Куратор налогового расхода |
| 7 | Дата начала действия предоставленного нормативными правовыми актами права на льготы | Куратор налогового расхода |
| 8 | Период действия налоговых льгот, предоставленных нормативными правовыми актами | Куратор налогового расхода |
| 9 | Даты прекращения действия налоговых льгот, установленные нормативными правовыми актами | Куратор налогового расхода |
| Раздел II  Целевые характеристики налогового расхода | | |
| 10 | Наименование льгот | Куратор налогового расхода |
| 11 | Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются льготы | Куратор налогового расхода |
| 12 | Целевая категория налоговых расходов | Куратор налогового расхода |
| 13 | Цели предоставления льгот | Куратор налогового расхода |
| 14 | Наименования государственных программ, наименования нормативных правовых актов ЗАТО Солнечный, определяющих социально-экономическую политику, в целях реализации которых предоставляются льготы | Перечень налоговых расходов и данные куратора налогового расхода |
| 15 | Наименования структурных элементов государственных программ, в целях реализации которых предоставляются льготы (на период утверждения муниципальной программы) | Перечень налоговых расходов |
| 16 | Показатели (индикаторы) достижения целей государственных программ и (или) целей социально-экономической политики в связи с предоставлением льгот | Куратор налогового расхода |
| 17 | Значения показателей (индикаторов) достижения целей государственных программ и (или) целей социально-экономической политики в связи с предоставлением льгот | Куратор налогового расхода |
| 18 | Прогнозные (оценочные) значения показателей (индикаторов) достижения целей государственных программ и (или) целей социально-экономической политики в связи с предоставлением льгот на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период | Куратор налогового расхода |
| 19 | Код, наименование вида экономической деятельности (по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=D0049DF2A9F29D91AED760AE34DD2AA64EC87FD663FCC09530586AF1656A3AC19CE17502A822272CF04FF107DAfBl2F) - "ОК 029-2014 - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности", утвержденный Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст), к которому относится налоговый расход, если налоговый расход обусловлен льготами для отдельных видов экономической деятельности | Куратор налогового расхода |
| 20 | Принадлежность налогового расхода к группе полномочий в соответствии с [методикой](consultantplus://offline/ref=D0049DF2A9F29D91AED760AE34DD2AA64EC87DD560F9C09530586AF1656A3AC18EE12D0EA9253B2EF05AA7569CE79C33913F45D1AADA5BC3fBl5F) распределения дотаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2004 N 670 "О распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации" | Куратор налогового расхода |
| Раздел III  Фискальные характеристики налогового расхода | | |
| 21 | Объем льгот за пятилетний период (тыс. руб.) | УФНС России по Тверской области |
| 22 | Оценка объема предоставленных льгот на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.) | Министерство финансов ЗАТО Солнечный |
| 23 | Общая численность плательщиков налогов в отчетном финансовом году (единиц) | УФНС России по Тверской области |
| 24 | Численность плательщиков налогов, воспользовавшихся правом на получение льгот за пятилетний период (единиц) | УФНС России по Тверской области |
| 25 | Базовый объем налогов, сборов, задекларированный для уплаты в консолидированный бюджет ЗАТО Солнечный плательщиками налогов, получателями льготы (тыс. руб.) | УФНС России по Тверской области |
| 26 | Объем налогов, сборов, задекларированный для уплаты в консолидированный бюджет ЗАТО Солнечный плательщиками налогов, имеющими право на льготы, за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. руб.) | УФНС России по Тверской области |
| Раздел IV  Результат оценки эффективности налогового расхода | | |
| 27 | Целесообразность налогового расхода: | Куратор налогового расхода |
|  | 1) соответствие целям муниципальной программы | Куратор налогового расхода |
| 2) востребованность плательщиками | Куратор налогового расхода |
| 28 | Результативность налогового расхода: | Куратор налогового расхода |
|  | 1) показатель (индикатор) достижения цели муниципальной программы ЗАТО Солнечный, на значение которого оказывает влияние налоговый расход | Куратор налогового расхода |
| 2) бюджетная эффективность - сравнительный анализ применения альтернативных механизмов достижения цели муниципальной программы | Куратор налогового расхода |
| 3) оценка совокупного бюджетного эффекта для стимулирующих льгот ЗАТО Солнечный (тыс. руб.) | Куратор налогового расхода |
| 29 | Предложения по сохранению, отмене, изменению налогового расхода | Куратор налогового расхода |