

#### А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ С О Л Н Е Ч Н Ы Й

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2017г. **ЗАТО Со**лнечный № 181

## О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2018-2023 ГОДЫ

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Решением Думы ЗАТО Солнечный от 12.05.2016г. № 28-5 «Положение о бюджетном процессе в ЗАТО Солнечный Тверской области», администрация ЗАТО Солнечный

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить муниципальную программу ЗАТО Солнечный Тверской области «Муниципальное управление и гражданское общество ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 2023 годы, (прилагается).
- 2. Определить главным администратором и администратором муниципальной программы «Муниципальное управление и гражданское общество ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 2023 годы администрацию ЗАТО Солнечный.
- 3. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2018г. и подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте администрации ЗАТО Солнечный.

Глава администрации ЗАТО Солнечный

В.А. Петров

Приложение к постановлению Администрации ЗАТО Солнечный от 04.12.2017г. № 181

### Муниципальная программа ЗАТО Солнечный «Муниципальное управление и развитие гражданского общества ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 - 2023 годы

#### ПАСПОРТ

# муниципальной программы ЗАТО Солнечный «Муниципальное управление и развитие гражданского общества ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 - 2023 годы

	<u> </u>
Наименование	Муниципальная программа ЗАТО Солнечный
программы	«Муниципальное управление и развитие гражданского общества
	ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 - 2023 годы (далее
	– Муниципальная программа)
Администратор	Администрация ЗАТО Солнечный
программы	
Срок реализации	2018 - 2023 годы
Цели программы	«Создание условий для эффективного функционирования администрации ЗАТО Солнечный по исполнению полномочий, предоставлению качественных услуг населению, развитию гражданского общества»
Подпрограммы	Подпрограмма 1 «Создание условий для эффективного функционирования администрации ЗАТО Солнечный Тверской области» (далее – подпрограмма 1); Подпрограмма 2 «Обеспечение взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Тверской области» (далее - подпрограмма 2); Обеспечивающая подпрограмма
Ожидаемые	Уровень удовлетворенности граждан работой администрации
результаты	ЗАТО Солнечный Тверской области к 2023 году не менее 80 %;
реализации	Общий объем расходов бюджета ЗАТО Солнечный на
программы	содержание работников ОМСУ в расчете на одного жителя
	муниципального образования к 2023 году не более 8 700,0 рублей.

Объемы Общий объем финансирования Муниципальной программы на финансирования 2018-2023 годы составляет 95 588,32 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 15 775,72 тыс. рублей, из них: программы по годам подпрограмма 1 - 994,42 тыс. руб.; реализации подпрограмма 2 - 802,4 тыс. руб.; разрезе подпрограмм обеспечивающая подпрограмма – 13 978,9 тыс. руб.; 2019 год – 15 958,52 тыс. рублей, из них: подпрограмма 1 - 994,42 тыс. руб.; подпрограмма 2 - 805,2 тыс. руб.; обеспечивающая подпрограмма – 14 158,9 тыс. руб.; 2020 год – 15 963,52 тыс. рублей, из них: подпрограмма 1 - 994,42 тыс. руб.: подпрограмма 2 - 810,2 тыс. руб.; обеспечивающая подпрограмма – 14 158,9 тыс. руб. 2021 год – 15 963,52 тыс. рублей, из них: подпрограмма 1 - 994,42 тыс. руб.; подпрограмма 2 - 810,2 тыс. руб.;

обеспечивающая подпрограмма —  $14\ 158,9\ \text{тыс.}$  руб.  $2022\ \text{год} - 15\ 963,52\ \text{тыс.}$  рублей, из них: подпрограмма  $1-994,42\ \text{тыс.}$  руб.; подпрограмма  $2-810,2\ \text{тыс.}$  руб.; обеспечивающая подпрограмма —  $14\ 158,9\ \text{тыс.}$  руб.  $2023\ \text{год} = 15\ 963\ 52\ \text{тыс.}$  рублей, из них:

2023 год — 15 963,52 тыс. рублей, из них: подпрограмма 1 — 994,42 тыс. руб.; подпрограмма 2 — 810,2 тыс. руб.; обеспечивающая подпрограмма — 14 158,9 тыс. руб.

#### Разлел І

#### Общая характеристика сферы реализации Муниципальной программы

- 1. В соответствии с Уставом ЗАТО Солнечный Тверской области администрация ЗАТО Солнечный является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления ЗАТО Солнечный.
- 2. Администрация ЗАТО Солнечный наделяется Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения, а также осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные федеральными законами и законами Тверской области.
- 3. Настоящая муниципальная программа направлена на повышение эффективности деятельности администрации ЗАТО Солнечный Тверской области, ее взаимодействия с социально-экономическими институтами в целях достижения качественного исполнения своих функций, обеспечение взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Тверской области.
- 4. Вопрос повышения эффективности работы исполнительной власти носит комплексный характер И предусматривает В первую очередь административного подхода в муниципальном управлении на функциональный, при котором власть выступает в первую очередь как поставщик государственных и муниципальных услуг, эффективно взаимодействует с обществом и выполняет общественный Поступательное развитие общественного запрос. повышение уровня участия граждан в решении вопросов социально-экономического городского округа требуют качественных государственных развития прозрачной муниципальных системы раскрытия информации услуг, разрабатываемых нормативных правовых актах, результатах их общественного обсуждения.
- 5. Важнейшими элементами новой системы отношений власти и общества становятся взаимодействие и координация деятельности, информационная открытость и каналы прямой и обратной связи, наличие широкого сектора некоммерческих организаций, выполняющих функцию общественной оценки развития и эффективности государственных услуг.
- 6. Конституция Российской Федерации устанавливает, что местное самоуправление в пределах своих полномочий самостоятельно. Вместе с тем публичная власть Российской Федерации представляет собой единый механизм. В силу этого все уровни власти осуществляют свою деятельность во взаимодействии друг с другом. Без поддержки со стороны государства муниципальные образования не смогут эффективно исполнять полномочия, отнесенные к их ведению, участвовать в укреплении государственности, в удовлетворении основных жизненных потребностей проживающего на их территории населения.
- 7. При сохранении существующих направлений общественного развития в сфере реализации муниципальной программы прогнозируется усиление следующих тенденций:
- а) рост активности общественных некоммерческих организаций в разработке проектов социально значимых НПА;
- б) развитие информационных технологий при оказании государственных и муниципальных услуг и межведомственном взаимодействии;
- в) внедрение объективных и прозрачных принципов кадровой политики в системе муниципальной службы;

- г) установление порядка оплаты труда муниципальных служащих в зависимости от достижения показателей результативности профессиональной служебной деятельности.
- 8. Ключевые проблемы, на решение которых направлена муниципальная программа:
- а) недостаточная эффективность оказания основных государственных и муниципальных услуг ЗАТО Солнечный Тверской области (далее –услуги);
- б) недостаточный уровень удовлетворенности и информирования граждан о работе органов местного самоуправления ЗАТО Солнечный Тверской области;
- в) низкая вовлеченность общественного сектора в решение ключевых задач социально-экономического развития городского округа;
- г) недостаточная профессиональная подготовка кадров для органов местного самоуправления городского округа.
- 9. Возникновение комплекса указанных проблем, на решение которых в первую очередь направлена муниципальная программа, связано с рядом факторов:
  - а) наличие в обществе социальной апатии;
- б) недостаточная нацеленность муниципальных служащих на результат и социальный эффект;
- в) недостаточное использование современных технологий управления в работе органов власти;
- г) недостаточная телекоммуникационная инфраструктура на территории ЗАТО Солнечный И Тверской области В целом. Для предоставления государственных и муниципальных услуг, организации межведомственного электронного взаимодействия необходимо наличие развитой телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечивающей предоставление населению качественных и доступных услуг связи.
- 10. Ключевым направлением развития системы муниципального управления в ЗАТО Солнечный Тверской области является повышение эффективности ее работы по следующим направлениям:
- а) совершенствование процесса нормотворчества, повышение качества нормативных правовых актов, эффективности защиты прав и законных интересов граждан;
- б) обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Солнечный, а также некоммерческих общественных организаций;
- в) повышение эффективности работы администрации ЗАТО Солнечный Тверской области, формирование системы четкого распределения ответственности и функций;
- г) активное внедрение современных технологий при оказании услуг населению;
- д) повышение уровня удовлетворенности получателей услуг как основного критерия оценки работы администрации ЗАТО Солнечный Тверской области;
- е) совершенствование системы постоянного повышения квалификации и внутренней мотивации муниципальных служащих;
- ж) обеспечение прозрачности и информационной открытости деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Солнечный Тверской области.
- 11. Приоритетами в сфере реализации муниципальной программы на стратегический период являются:
- а) повышение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Солнечный Тверской области;

- б) активное вовлечение общественности в решение социально значимых проблем городского округа;
- в) оценка качества работы администрации ЗАТО Солнечный по результатам деятельности и эффективности оказываемых государственных и муниципальных услуг.
- 12. Муниципальная программа направлена на достижение следующей цели «Создание условий для эффективного функционирования администрации ЗАТО Солнечный по исполнению полномочий, предоставлению качественных услуг населению, развитию гражданского общества».
  - 13. Показателями, характеризующими достижение цели, являются:
- а) Количество муниципальных служащих в муниципальном образовании ЗАТО Солнечный;
- б) общий объем расходов бюджета ЗАТО Солнечный на содержание работников ОМСУ в расчете на одного жителя;
- в) Доля населения, охваченного информацией средств массовой информации ЗАТО Солнечный.
- 14. Значения показателей цели муниципальной программы по годам ее реализации приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.
- 15. Объем бюджетных ассигнований, выделяемый на реализацию муниципальной программы, по годам его реализации указан по каждой подпрограмме, по каждой задаче подпрограммы, по каждому мероприятию подпрограммы, по обеспечивающей подпрограмме в разрезе кодов бюджетной классификации в характеристике муниципальной программы. Характеристика муниципальной программы приведена в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

#### Раздел II

## Механизм управления и мониторинга реализации Муниципальной программы

- 16. Управление реализацией Муниципальной программы предусматривает:
- а) соответствующее распределение работы по реализации муниципальной программы между ответственными исполнителями главного администратора муниципальной программы и (или) администратора (администраторов) муниципальной программы;
- б) оперативное принятие решений, обеспечение согласованности взаимодействия исполнителей главного администратора муниципальной программы и (или) администратора (администраторов) муниципальной программы при реализации муниципальной программы;
  - в) учет, контроль и анализ реализации муниципальной программы.
- 17. Главный администратор (администратор) муниципальной программы самостоятельно определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.
- 18. В срок до 15 января главный администратор (администратор) муниципальной программы осуществляет разработку ежегодного плана реализации муниципальной программы.
- 19. Мониторинг реализации муниципальной программы в течение всего периода ее реализации осуществляют главный администратор муниципальной программы и (или) администратор (администраторы) муниципальной программы.
  - 20. Мониторинг реализации муниципальной программы предусматривает:
- а) формирование и согласование отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год;

- б) формирование и утверждение сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.
- 21. Администратор Муниципальной программы формирует отчет о реализации Муниципальной программы Тверской области за отчетный финансовый год по форме согласно приложению 4 к постановлению администрации ЗАТО Солнечный от 01.09.2014 № 121 «О Порядке принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ ЗАТО Солнечный Тверской области» (далее Порядок).
- 22. К отчету о реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год прилагается пояснительная записка, которая должна содержать:
- а) оценку фактического использования финансовых ресурсов и достигнутых показателей муниципальной программы с указанием причин их отклонения от запланированных значений за отчетный финансовый год;
- б) оценку возможности использования запланированных финансовых ресурсов и достижения запланированных значений показателей муниципальной программы до окончания срока ее реализации;
- в) результаты деятельности главного администратора (администратора) муниципальной программы и администраторов муниципальной программы по управлению реализацией муниципальной программы и предложения по совершенствованию управления реализацией муниципальной программой;
- г) оценку эффективности реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год, определенную в соответствии с требованиями раздела V Порядка.
- 23. В срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, главный администратор (администратор) муниципальной программы представляет отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год на экспертизу в финансовый отдел администрации ЗАТО Солнечный.
- 24. Финансовый отдел администрации ЗАТО Солнечный проводит экспертизу отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год на предмет:
- а) обоснованности оценки фактического использования финансовых ресурсов муниципальной программы за отчетный финансовый год;
- б) обоснованности оценки возможности использования запланированных финансовых ресурсов муниципальной программы до окончания срока ее реализации.
- в) на предмет обоснованности оценки эффективности реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.
- 25. Главный администратор (администратор) муниципальной программы дорабатывает отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год с учетом экспертного заключения.

#### Раздел III

## Анализ рисков реализации Муниципальной программы и меры по управлению рисками

- 26. В процессе реализации Муниципальной программы могут проявиться внешние и внутренние риски.
  - 27. К внешним рискам относятся:
- а) макроэкономические риски, которые возникают вследствие снижения темпов роста валового внутреннего продукта и уровня инвестиционной активности, а также высокой инфляции, что обуславливает увеличение объема необходимых

финансовых средств для реализации мероприятий за счет увеличения стоимости работ и оборудования;

- б) законодательные риски, которые возникают вследствие несовершенства, отсутствия или изменения правовых актов, а также их несогласованности, что обуславливает неправомерность выполнения мероприятий или нецелевое использование финансовых средств;
- в) техногенные и экологические риски, которые возникают вследствие катастроф с медико-социальными последствиями, что обуславливает перераспределение в установленном порядке объема необходимых финансовых средств для реализации мероприятий за счет их направления на ликвидацию последствий катастроф.
  - 28. К внутренним рискам относятся:
- а) риск пассивного сопротивления распространению и использованию результатов выполнения мероприятий и отсутствие необходимой мотивации.

В целях минимизации этого риска предполагается проведение ежемесячных рабочих совещаний по решению задач текущего выполнения мероприятий;

б) риск недостижения запланированных результатов.

Этот риск минимизируется путем полного раскрытия для общества результатов реализации Муниципальной программы, а также усиления личной ответственности сотрудников за достижение запланированных результатов их выполнения;

в) недостаточный уровень профессионального менеджмента.

С целью минимизации этого риска предусматривается повышение квалификации управленческих кадров.

#### Характеристика муниципальной программы ЗАТО Солнечный Тверской области «Муниципальное управление и гражданское общество ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018-2023 годы

#### Принятые сокращения

Программа-муниципальная программа ЗАТО Солнечный;
 Подпрограмма - подпрограмма муниципальной программы ЗАТО Солнечный

		-			оджетной классификации  здел Классификация целевой статьи расхода бюджета							-	-		Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия	Ед.			Годы реа	ализации			-	е (суммарное) ие показателя
Код администра программ	-	раздел	1 1	подраздел			-	ация	целе	евой с	таты	и расх	ода		(административные мероприятия) подпрограммы и их показатели	изм.	2018	2019	2020	2021	2022	2023	значение	Год достижения
1 2	3	4 5	;	6 7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	21	22	23	24	25	26	27	28
0 0	1	0 0		0 0		7		0	0	0	0	0	0	0	Программа Муниципальное управление и гражданское общество ЗАТО Солнечный Тверской области на 2018-2023 годы	тыс.	15005 00	15050 52	150/2 52	150(2.52	150(2.52	150(2.52	05500 22	2022
															Цель программы Создание условий для эффективного функционирования администрации ЗАТО Солнечный по исполнению полномочий, предоставлению качественных услуг населению, развитию гражданского	рублей	15775,72		,	15963,52				2023
															общества Показатель 1 Количество	X	X	X	X	X	X	X	X	X
															муниципальных служащих в муниципальном образовании ЗАТО Солнечный	единиц	21	21	21	21	21	21	X	2023
															Показатель 2 Общий объем расходов бюджета ЗАТО Солнечный на содержание работников ОМСУ в расчете на одного жителя	рублей	7 802,0	8 091,0	8 390,0	8 700,0	8 700,0	8 700,0	V	2023
															Показатель 3 Доля населения, охваченного информацией средств массовой информации ЗАТО Солнечный	%	80	80	80	80	80	80	80	2023
															Подпрограмма 1 Создание условий для эффективного функционирования администрации ЗАТО Солнечный Тверской области	тыс. рублей	994,42	994,42	994,42	994,42	994,42	994,42	5966,52	2023
0 0	1	0 0	)	0 0	(	7	1	0	1	0	0	0	1	0	Задача 1 Развитие кадрового потенциала администрации ЗАТО Солнечный	тыс. рублей	426,4	426,4	426,4	426,4	426,4	426,4	2558,4	2023
															Показатель 1 Доля муниципальных служащих, повысивших профессиональный уровень в течение года	%	14	14	14	14	14	14	x	2023
0 0	1	0 1	-	0 4	(	7	1	0	1	2	0	0	1	Б	Мероприятие 1.001 Профессиональная переподготовка и повышение	тыс. рублей	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	210,0	2023

			K	Соды б	юдже	гной к.	ласс	ифин	каци	И						Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия	Ед.			Годы реа	ализации				е (суммарное) ие показателя
Ко админис програ	тратор		аздел	подр	аздел	Клас бюд	_		ция п	целен	вой ст	гатьи	г расх	кода		(административные мероприятия) подпрограммы и их показатели	изм.	2018	2019	2020	2021	2022	2023	значение	Год достижения
																квалификации муниципальных									
																служащих.									
																Показатель 1 Количество									
																муниципальных служащих,									
																направленных на повышение									
																квалификации и профессиональную переподготовку	человек	3	3	3	3	3	3	18	2023
																Административное мероприятие 1.002	Теловек	3	3	3	3	3	3	10	2023
																Формирование кадрового резерва на									
																муниципальной службе	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2023
																Показатель 1 Доля должностей							, ,	, ,	
																муниципальной службы, на которые									
																сформирован кадровый резерв	%	30	30	30	30	30	30	X	2023
																Административное мероприятие 1.003									
																Осуществление мер по профилактике									
																коррупционных проявлений в границах	,								2022
																ЗАТО Солнечный	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2023
																Показатель 1 Количество									
																муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профилактики									
																и предупреждения коррупции в органах									
																муниципальной власти	человек	1	1	1	1	1	1	6	2023
																Мероприятие 1.004 Выплата пенсии за		_	_	_	_	_			
																выслугу лет муниципальным служащим,									
0 0	) [	1 1	0	0	1	0	7	1	0	1	2	0	0	2	Э	замещавшим муниципальные									
																должности и должности муниципальной	тыс.								
																службы ЗАТО Солнечный	рублей	391,4	391,4	391,4	391,4	391,4	391,4	2348,4	2023
																Показатель 1 Количество граждан,									
																муниципальных служащих, замещавших									
																должности муниципальной службы ЗАТО Солнечный, получающих пенсию									
																за выслугу лет	человек	6	6	6	6	6	6	36	2023
																Задача 2 Организационное обеспечение	человек	0	0	0	0	0	0	30	2023
																деятельности, информационной									
0 0	)   -	1 0	0	0	0	0 /	/	1	0	2	0	0	0	0	0	открытости администрации ЗАТО	тыс.								
																Солнечный Тверской области	рублей	568,02	568,02	568,02	568,02	568,02	568,02	3408,12	2023
																Показатель 1 Доля населения,									
																охваченного информацией средств									
																массовой информации ЗАТО				_			_	_	
						++	_									Солнечный	%	70	70	70	70	70	70	70	2023
																Мероприятие 2.001 Организационное									
0 0	)   ;	1 0	1	1	3	0	7	1	0	2	2	0	0	1	Б	обеспечение проведения мероприятий с участием главы ЗАТО Солнечный и	my vo								
																участием главы ЗАТО Солнечный и администрации ЗАТО Солнечный	тыс. рублей	355,0	355,0	355,0	355,0	355,0	355,0	2130,0	2023
	-							+								Показатель 1 Количество проведенных	руолен	333,0	333,0	333,0	333,0	333,0	333,0	2130,0	2023
																официальных мероприятий	единиц	3	3	3	3	3	3	18	2023
						† †		$\dashv$								Административное мероприятие 1.001	-, 1								
																Ведение официального сайта									
																администрации ЗАТО Солнечный									
																Тверской области	(да/нет)	да	да	да	да	да	да	да	2023

			K	оды б	юджет	тной к.	тасси	фикац	ции						Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия	Ед.			Годы реа	ализации				е (суммарное) ие показателя
Код администр програм	ратор		здел	подр	аздел		сифи жета	кация	н цел	евой с	стать	и рас	кода		(административные мероприятия) подпрограммы и их показатели	изм.	2018	2019	2020	2021	2022	2023	значение	Год достижения
															Показатель 1 Доля НПА администрации ЗАТО Солнечный, размещенных на сайте	%	90	100	100	100	100	100	100	2023
0 0	1	1	2	0	2	0	7 1	0	2	2	0	0	2	Б	Мероприятие 2.002 Информирование населения ЗАТО Солнечный Тверской области о деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Солнечный Тверской области, основных направлениях социально-экономического развития ЗАТО Солнечный Тверской области через электронные и печатные средства массовой информации	тыс. рублей	213,02	213,02	213,02	213,02	213,02	213,02	1278,1	2023
															Показатель 2 Количество выпусков официального печатного органа администрации ЗАТО Солнечный - газета Городомля на Селигере	единиц	12	12	12	12	12	12	72	2023
0 0	1	0	0	0	0	0	7 2	0	0	0	0	0	0	0	Подпрограмма 2 Обеспечение взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Тверской области	тыс. рублей	802,4	805,2	810,2	810,2	810,2	810,2	4848,4	2023
0 0	1	0	0	0	0	0	7 2	0	1	0	0	0	0	0	Задача 1 Обеспечение взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Тверской области	тыс. рублей	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	120,0	2023
															Показатель 1 Доля мероприятий, проводимых исполнительными органами государственной власти Тверской области, в которых приняли участие представители администрации ЗАТО Солнечный	%	90	90	90	90	90	90	90	2023
0 0	1	0	1	1	3	0	7 2	0	1	2	0	0	1	Б	Мероприятие 1.001 Взаимодействие с Ассоциацией Совет муниципальных образований Тверской области	тыс. рублей	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	120,0	2023
															Показатель 1 Доля мероприятий Ассоциации Совет муниципальных образований Тверской области, в которых приняли участие представители ОМСУ ЗАТО Солнечный	%	100	100	100	100	100	100	100	2023
															Административное мероприятие 1.002 Взаимодействие с Министерством по делам территориальных образований Тверской области	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2023
															Показатель 1 Доля мероприятий Министерства по делам территориальных образований Тверской области, в которых приняли участие представители ОМСУ ЗАТО Солнечный	%	100	100	100	100	100	100	100	2023
0 0	1	0	0	0	0	0	7 2	0	2	0	0	0	0	0	Задача 2 Исполнение администрацией ЗАТО Солнечный отдельных	тыс. рублей	782,4	785,2	790,2	790,2	790,2	790,2	4728,4	2023

				Ко	оды бю	оджет	тной 1	классі	ифи	каци	И					подпрограммы и их показатели переданных государственных	Ед.			Годы реа	ализации				е (суммарное) ие показателя	
	Код инистра ограма	-	разд	ел	подра	здел		ассиф джета		ция п	целен	вой с	татьи	и расх	ода			изм.	2018	2019	2020	2021	2022	2023	значение	Год достижения
																	переданных государственных полномочий									
																	Показатель 1 Количество									
																	реализованных государственных					,				2022
			+ +														полномочий	единиц	4	4	4	4	4	4	24	2023
																	Мероприятие 2.001 Осуществление									
0	0	1	0	3	0	4	0	7 2	2	0	2	5	9	3	0	Ο	полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов	тыс.								
																	гражданского состояния	рублей	52,0	54,0	56,1	56,1	56,1	56,1	330,4	2023
																	Показатель 1 Количество	руолен	32,0	31,0	30,1	30,1	30,1	30,1	330,1	2023
																	зарегистрированных актов									
																	гражданского состояния	единиц	30	31	31	31	31	31	185	2023
																	Показатель 2 Количество иных									
																	юридически значимых действий,									
																	совершенных отделом ЗАГС	единиц	32	34	34	34	34	34	202	2023
																	Мероприятие 2.002 Осуществление									
																	государственных полномочий Тверской									
0	0	1	0	1	1	3	0	7 2	2	0	2	1	0	5	1	Ο	области по созданию, исполнению полномочий по обеспечению									
																	полномочии по ооеспечению деятельности комиссий по делам	тыс.								
																	несовершеннолетних	рублей	297,4	297,4	297,4	297,4	297,4	297,4	1784,4	2023
																	Показатель 1 Количество проведенных	pyonon		2>1,1		-> / , .	_> / , .		1701,1	2020
																	заседаний комиссии по делам									
																	несовершеннолетних и защите их прав	единиц	4	4	4	4	4	4	24	2023
																	Мероприятие 2.003 Осуществление									
																	государственных полномочий Тверской									
						2					_			_		_	области по созданию административных									
0	0	1	0	1	1	3	0	7   2	2	0	2	1	0	5	4	О	комиссий и определению перечня									
																	должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об	тыс.								
																	административных правонарушениях	рублей	66,0	66,0	66,0	66,0	66,0	66,0	396,0	2023
																	Показатель 1 Количество составленных	руолен	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	370,0	2023
																	протоколов об административных									
																	правонарушениях	единиц	6	6	6	6	6	6	36	2023
																	<b>Мероприятие 2.004</b> Осуществление полномочий Российской Федерации по									
0	0	1	0	2	0	3	0	7 2	2	0	2	5	1	1	8	О	первичному воинскому учету на									
																	территориях, где отсутствуют военные	тыс.								
																	комиссариаты	рублей	81,3	82,1	85,0	85,0	85,0	85,0	503,4	2023
																	Показатель 1 Количество граждан,									
			+						_								состоящих на воинском учете	единиц	411	421	421	421	421	421	2516	2023
																	Мероприятие 2.005 Осуществление									
																	государственных полномочий Тверской области по предоставлению									
																	компенсации части родительской платы									
0	0	1	1	0	0	4	0	7   3	2	0	2	1	0	5	0	0	за присмотр и уход за ребенком в									
			1 1			•					-					-	муниципальных образовательных									
																	организациях и иных образовательных									
																	организациях (за исключением	Тыс.								
																	государственных образовательных	рублей	285,7	285,7	285,7	285,7	285,7	285,7	1714,2	2023

				Ко	оды бю	джет	ной к	ласси	фика	ации	Í						Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия	Ед.			Годы реа	ализации			Целевое (суммарное) значение показателя		
	Код нистра ограмм	-	разде	Л	подраз	здел	дел Классификация целевой статьи расхода бюджета						таты	и расх	кода		(административные мероприятия) подпрограммы и их показатели	изм.	2018	2019	2020	2021	2022	2023	значение	Год достижения	
																	организаций), реализующих образовательную программу дошкольного образования										
																	Показатель 1 Количество семей с детьми, получающих компенсацию части родительской платы	единиц	80	80	80	80	80	80	480	2023	
																	Обеспечивающая подпрограмма	тыс. рублей	13978,9	14158,9	14158,9	14158,9	14158,9	14158,9	84773,4	2023	
																	1. Обеспечение деятельности главного администратора муниципальной программы -										
																	администрации ЗАТО Солнечный Тверской области	тыс. рублей	13978,9	14158,9	14158,9	14158,9	14158,9	14158,9	84773,4	2023	
0	0	1	0	1	0	4	0	7 9	(	0	0	2	0	0	2	C	1.002 Расходы на руководство и управление - аппарат администрации ЗАТО Солнечный Тверской области	тыс. рублей	10191,2	10371,2	10371,2	10371,2	10371,2	10371,2	62047,2	2023	
0	0	1	0	1	0	4	0	7 9	(	0	0	2	0	0	3	С	1.003 Расходы на руководство и управление - служащие администрации ЗАТО Солнечный Тверской области	тыс. рублей	3787,7	3787,7	3787,7	3787,7	3787,7	3787,7	22726,2	2023	