

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 21.08.2017 | **ЗАТО Солнечный** | № \_129 |

**О НЕНОРМИРОВАННОМ СЛУЖЕБНОМ ДНЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=E2CBC7EB20F91685F1491719AB1ECCBB1CC8A37F18E3CE947256C94E7D710901HELAH) Тверской области от 29.12.2016 № 87-ЗО «О внесении изменений в Закон Тверской области «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Тверской области» и статью 14 Закона Тверской области «Об отдельных вопросах, связанных с осуществлением полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Тверской области», пунктом 6 статьи 13 Положения о муниципальной службе в ЗАТО Солнечный, утвержденного Решением Думы ЗАТО Солнечный от 14.03.14 г. № 176-4, руководствуясь Уставом ЗАТО Солнечный, администрация ЗАТО Солнечный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Перечень](consultantplus://offline/ref=C3C8667E6FFB096258AEC3FBFF7074D91EA9645B13941FDB637DE47F89337F5CD06144061FFEB0F94115A459H6H) должностей муниципальной службы ЗАТО Солнечный Тверской области, для которых установлен ненормированный служебный день (прилагается).

2. Внести изменения в трудовые договоры муниципальных служащих, замещающих должности, включенные в перечень, утвержденный пунктом 1 настоящего постановления, в части предоставления муниципальному служащему ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день продолжительностью 3 календарных дня, который суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

3.Настоящее постановление опубликовать в газете «Городомля на Селигере» и разместить на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по правовым вопросам Балагаеву Л.А.

**И.о. главы администрации**

**ЗАТО Солнечный М.А. Рузьянова**

Приложение к Постановлению

администрации ЗАТО Солнечный

от 21.08.2016 г. г. № 129

**Перечень должностей муниципальной службы**

**ЗАТО Солнечный Тверской области, для которых установлен ненормированный служебный день**

**1. Высшая должность**

Глава администрации, работающий по контракту

Первый заместитель главы администрации

Заместитель главы администрации по финансовым и экономическим вопросам, начальник финансового отдела администрации

Заместитель главы администрации по социальным вопросам

Заместитель главы администрации по правовым вопросам

**2. Главная должность**

Заместитель руководителя самостоятельного структурного подразделения администрации:

Заместитель начальника финансового отдела администрации

Руководитель структурного подразделения в составе администрации:

Руководитель отдела образования администрации

Руководитель отдела бухгалтерии, главный бухгалтер администрации

Руководитель отдела земельных, имущественных отношений и градостроительства

Руководитель отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

**3. Ведущая должность**

Заместитель руководителя структурного подразделения в составе администрации:

Заместитель руководителя отдела бухгалтерии.

Руководитель подразделения структурного подразделения в составе администрации:

Руководитель сектора по учету муниципального имущества и работе с арендаторами отдела земельных, имущественных отношений и градостроительства

**4. Старшая должность**

Главный специалист администрации

Главный специалист по доходам бюджета

Главный специалист – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

**5. Младшая должность**

Специалист – секретарь комиссии по административным правонарушениям