А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ С О Л Н Е Ч Н Ы Й

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2017г. **ЗАТО Солнечный** № 176

О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2018-2023 ГОДЫ

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Решением Думы ЗАТО Солнечный от 12.05.2016 № 28-5 «Положение о бюджетном процессе в ЗАТО Солнечный Тверской области», администрация ЗАТО Солнечный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу ЗАТО Солнечный Тверской области «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 - 2023 годы (прилагается).
2. Определить главным администратором и администратором муниципальной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 - 2023 годы администрацию ЗАТО Солнечный.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2018г. и подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте администрации ЗАТО Солнечный.

Глава администрации ЗАТО Солнечный **В.А. Петров**

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО Солнечный
от 04.12.2017г. № 176

Муниципальная программа ЗАТО Солнечный "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство ЗАТО Солнечный Тверской области" на 2018 - 2023 годы

Паспорт
муниципальной программы ЗАТО Солнечный
«Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство
ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 - 2023 годы

Наименование программы	Муниципальная программа ЗАТО Солнечный «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 - 2023 годы (далее – Муниципальная программа)
Администратор программы	Администрация ЗАТО Солнечный
Срок реализации	2018 - 2023 годы
Цели программы	Улучшение состояния жилищного фонда, повышение качества и надежности жилищно-коммунальных услуг, создание комфортных условий проживания граждан на территории ЗАТО Солнечный
Подпрограммы	Подпрограмма 1 Улучшение жилищных условий проживания граждан (далее – подпрограмма 1); Подпрограмма 2 Повышение надежности и эффективности функционирования объектов коммунального хозяйства ЗАТО Солнечный (далее – подпрограмма 2); Подпрограмма 3 Обеспечение комфортных условий проживания в поселке Солнечный (далее – подпрограмма 3).
Ожидаемые результаты реализации Программы	Повышение уровня обеспеченности населения жильем с 22,5 до 23,7 м^2 на человека
	Сохранение уровня износа коммунальной инфраструктуры на уровне 2015 года
	Постепенное снижение доли расходов бюджета по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство» до 5%
	Снижение доли ветхих многоквартирных домов до 32%

Объемы финансирования программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм	Общий объем финансирования Муниципальной программы на 2018-2023 годы составляет 35 951,84 тыс. рублей, в том числе по годам ее реализации в разрезе подпрограмм: 2018 год –12 998,34 тыс. рублей, из них: подпрограмма 1 – 7242,97 тыс. рублей; подпрограмма 2 – 881,72 тыс. рублей; подпрограмма 3 – 4873,65 тыс. рублей 2019 год – 4 590,67 тыс. рублей, из них: подпрограмма 1 – 379,72 тыс. рублей; подпрограмма 2 – 881,72 тыс. рублей; подпрограмма 3 – 3 329,26 тыс. рублей 2020 год – 4 590,67 тыс. рублей, из них: подпрограмма 1 – 379,72 тыс. рублей; подпрограмма 2 – 881,72 тыс. рублей; подпрограмма 3 – 3 329,26 тыс. рублей 2021 год – 4 590,67 тыс. рублей, из них: подпрограмма 1 – 379,72 тыс. рублей; подпрограмма 2 – 881,72 тыс. рублей; подпрограмма 3 – 3 329,26 тыс. рублей 2022 год – 4 590,67 тыс. рублей, из них: подпрограмма 1 – 379,72 тыс. рублей; подпрограмма 2 – 881,72 тыс. рублей; подпрограмма 3 – 3 329,26 тыс. рублей 2023 год – 4 590,67 тыс. рублей, из них: подпрограмма 1 – 379,72 тыс. рублей; подпрограмма 2 – 881,72 тыс. рублей; подпрограмма 3 – 3 329,26 тыс. рублей

Раздел I

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

1. Жилищный фонд ЗАТО Солнечный характеризуется высокой степенью благоустройства и значительной степенью износа. Удельный вес общей площади жилищного фонда, благоустроенного водопроводом, канализацией, центральным отоплением, горячим водоснабжением, газом составляет 86%.

Доля объёма отпуска коммунальных ресурсов, счета за которые выставлены по показаниям приборов учёта, в 2013 году составила: по водоснабжению – 78%, по электроэнергии – 100%, по газу – 17% от общего объёма отпуска коммунальных ресурсов.

На конец 2016 года жилищный фонд ЗАТО Солнечный состоит из 34 многоквартирных жилых домов общей площадью 55,6 тыс. кв. м., из них 19 домов - каменные, 1 - панельный и 14 - деревянные. 7 деревянных домов общей площадью 3,1 тыс. кв. м имеют физический износ более 60%, т. е. являются ветхими. В муниципальной собственности находится 6,0 тыс. кв. м (12%) общей площади жилых помещений, в частной - 44,2 тыс. кв. м (88%). В очереди на получение социального жилья малоимущими гражданами стоит 14 семей, из них 2 семьи

проживают в коммунальных квартирах и 9 - в ветхих домах.

2. В коммунальном комплексе ЗАТО Солнечный насчитывается 20 ед. различных объектов, среди которых 1 газовая котельная тепловой мощностью 0,0086 тыс. Гкал/час, 15,4 км тепловых сетей в двухтрубном исчислении, 19,6 км кабельных электрических линий, 2,78 км уличных водопроводных сетей, 2,89 км уличных канализационных сетей, и другие объекты жилищно-коммунального хозяйства.

По территории ЗАТО Солнечный проходит газопровод общей протяженностью 2257,25 п. м, 1 газораспределительная станция, от которых газифицировано 1027 квартир. Уровень газификации ЗАТО Солнечный природным газом составляет 100%.

Общее состояние жилищно-коммунального хозяйства характеризуется значительным износом инженерных систем. По состоянию на 1 января 2018 года износ сетей составляет более 87%. Большой износ сетей приводит к увеличению эксплуатационных расходов, росту непроизводительных потерь и снижению надёжности энергообеспечения потребителей. Потери тепла в тепловых сетях составляют до 50% от общего потребления.

3. За период 2013-2017 годов выполнены мероприятия по реконструкции и капитальному ремонту объектов жилищно-коммунального комплекса:

- реконструкция системы водоподготовки питьевой воды;
- реконструкция комплекса ТБО;
- прокладка газопровода для подачи природного газа по территории поселка и дну озера Селигер;
- реконструкция поселковой котельной для перевода на природный газ;
- установка системы автоматического учета электроэнергии по потребителям;
- замена внутридомовых сетей горячего водоснабжения;
- ремонт системы отопления многоквартирных домов с установкой тепловых узлов.

4. Для продвижения преобразований в сфере жилищно-коммунального, газового хозяйства, для достижения цели по улучшению состояния жилищного фонда, повышению качества и надежности жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых на территории ЗАТО Солнечный, следует принять меры по реализации мероприятий по модернизации отрасли.

В целях улучшения технического состояния жилищного фонда планируется проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО Солнечный.

Реформирование жилищно-коммунальной сферы не приводит к ощутимым для населения результатам. Поступающие на рассмотрение обращения в значительной части касаются качества коммунальных услуг.

5. Существует ряд проблем, оказывающих негативное влияние на достижение цели муниципальной программы:

а) высокий объем жилищного фонда, требующего капитального ремонта общего имущества или реконструкции;

б) наличие ветхого жилищного фонда:

- износ от 66 до 70 %, при котором обязательным является проведение капитального ремонта либо реконструкции или сноса жилых зданий, имеет 12 % жилищного фонда;

в) высокий уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры;

г) неурегулированность отдельных вопросов в законодательстве на федеральном уровне.

6. Решение данных проблем во многом будет способствовать достижению цели муниципальной программы.

7. Приоритетами муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы являются:

а) создание условий для увеличения объема капитального ремонта и повышения комфортности жилищного фонда ЗАТО Солнечный;

б) реализация на территории Тверской области программ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО Солнечный;

в) создание условий для увеличения объемов жилищного строительства;

г) строительство, модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры ЗАТО Солнечный;

д) предупреждение и ликвидация аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

е) своевременное вхождение в отопительный период и надежная эксплуатация объектов коммунальной инфраструктуры в период его прохождения;

ж) улучшение финансового состояния организаций жилищно-коммунального хозяйства.

8. Объем бюджетных ассигнований, выделяемый на реализацию муниципальной программы, по годам его реализации указан по каждой подпрограмме, по каждой задаче подпрограммы, по каждому мероприятию подпрограммы, по обеспечивающей подпрограмме в разрезе кодов бюджетной классификации в характеристике муниципальной программы. Характеристика муниципальной программы приведена в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Раздел II

Механизм управления и мониторинга реализации Муниципальной программы

9. Управление реализацией Муниципальной программы предусматривает:

а) создание формальной структуры подчиненности и соответствующего разделения работы при реализации Муниципальной программы между структурными подразделениями и ответственными исполнителями администратора Муниципальной программы;

б) определение мероприятий по реализации Муниципальной программы и распределение их между структурными подразделениями и исполнителями администратора Муниципальной программы;

в) оперативное принятие решений, обеспечение согласованности взаимодействия всех структурных подразделений и исполнителей администратора Муниципальной программы при реализации Муниципальной программы;

г) учет, контроль и анализ реализации Муниципальной программы.

10. Администратор Муниципальной программы самостоятельно определяет формы и методы управления реализацией Муниципальной программы.

11. Ежегодно в срок до 15 января администратор Муниципальной программы осуществляет разработку плана мероприятий по реализации Муниципальной программы и обеспечивает утверждение главой администрации ЗАТО Солнечный либо его заместителем, координирующим и контролирующим деятельность администратора Муниципальной программы в соответствии с распределением обязанностей.

12. Ежегодный план мероприятий по реализации Муниципальной программы предусматривает распределение обязанностей между структурными подразделениями и ответственными исполнителями администратора Муниципальной программы.

13. Администратор Муниципальной программы осуществляет управление реализацией Муниципальной программы в соответствии с утвержденными ежегодными планами мероприятий по реализации Муниципальной программы.

14. Структурные подразделения и ответственные исполнители администратора Муниципальной программы обеспечивают своевременное и полное выполнение Муниципальной программы в соответствии с ведомственными правовыми актами о распределении обязанностей при реализации Муниципальной программы.

15. Мониторинг реализации Муниципальной программы обеспечивает:

а) регулярность получения информации о реализации Муниципальной программы от ответственных исполнителей администратора Муниципальной программы;

б) согласованность действий ответственных исполнителей администратора Муниципальной программы;

в) своевременную актуализацию Муниципальной программы с учетом меняющихся внешних и внутренних рисков.

16. Мониторинг реализации Муниципальной программы осуществляется посредством регулярного сбора, анализа и оценки:

а) информации об использовании финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию Муниципальной программы;

б) информации о достижении запланированных показателей Муниципальной программы.

17. Источниками информации для проведения мониторинга реализации Муниципальной программы являются:

а) отчеты ответственных исполнителей администратора Муниципальной программы о реализации Муниципальной программы;

б) отчеты администратора Муниципальной программы об исполнении бюджета ЗАТО Солнечный;

г) другие источники.

18. Мониторинг реализации Муниципальной программы осуществляется в течение всего периода ее реализации и предусматривает:

а) ежеквартальную оценку выполнения мероприятий Муниципальной программы;

б) формирование отчета о реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год;

в) проведение экспертизы отчета о реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год.

19. Администратор Муниципальной программы формирует отчет о реализации Муниципальной программы Тверской области за отчетный финансовый год по форме согласно приложению к Постановлению администрации ЗАТО Солнечный от 01.09.2014г. № 121 «О порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ ЗАТО Солнечный Тверской области».

20. К отчету о реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год прилагается пояснительная записка, которая должна содержать:

а) оценку фактического использования финансовых ресурсов и достигнутых показателей Муниципальной программы с указанием причин их отклонения от запланированных значений за отчетный финансовый год;

б) оценку возможности использования запланированных финансовых ресурсов и достижения запланированных значений показателей Муниципальной программы до окончания срока ее реализации;

в) результаты деятельности администратора Муниципальной программы по управлению реализацией Муниципальной программы и предложения по совершенствованию управления реализацией Муниципальной программой;

г) оценку эффективности реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год;

д) оценку вклада Муниципальной программы в решение вопросов социально-экономического развития ЗАТО Солнечный в отчетном финансовом году.

21. В срок до 15 марта года, следующего за отчетным, администратор Муниципальной программы представляет на экспертизу в финансовый отдел администрации ЗАТО Солнечный отчет о реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год.

22. В срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, администратор Муниципальной программы представляет отчет о реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год и экспертные заключения финансового отдела администрации ЗАТО Солнечный в электронном виде и на бумажном носителе информации, подписанный руководителем администратора муниципальной программы, в администрацию ЗАТО Солнечный для формирования сводного доклада о реализации Муниципальных программ в отчетном финансовом году.

Раздел III

Анализ рисков реализации Муниципальной программы и меры по управлению рисками

23. В процессе реализации Муниципальной программы могут проявиться внешние и внутренние риски.

24. К внешним рискам относятся:

а) макроэкономические риски, которые возникают вследствие снижения темпов роста валового внутреннего продукта и уровня инвестиционной активности, а также высокой инфляции, что обуславливает увеличение объема необходимых финансовых средств для реализации мероприятий за счет увеличения стоимости работ и оборудования;

б) законодательные риски, которые возникают вследствие несовершенства, отсутствия или изменения правовых актов, а также их несогласованности, что обуславливает неправомерность выполнения мероприятий или нецелевое использование финансовых средств;

в) техногенные и экологические риски, которые возникают вследствие катастроф с медико-социальными последствиями, что обуславливает перераспределение в установленном порядке объема необходимых финансовых средств для реализации мероприятий за счет их направления на ликвидацию последствий катастроф.

25. К внутренним рискам относятся:

а) риск пассивного сопротивления распространению и использованию результатов выполнения мероприятий и отсутствие необходимой мотивации.

В целях минимизации этого риска предполагается проведение ежемесячных рабочих совещаний по решению задач текущего выполнения мероприятий;

б) риск не достижения запланированных результатов.

Этот риск минимизируется путем полного раскрытия для общества результатов реализации Муниципальной программы, а также усиления личной ответственности сотрудников за достижение запланированных результатов их выполнения;

в) недостаточный уровень профессионального менеджмента.

С целью минимизации этого риска предусматривается повышение квалификации управленческих кадров.

Приложение № 1
к муниципальной программе ЗАТО Солнечный
«Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство
ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018-2023 годы

Характеристика муниципальной программы ЗАТО Солнечный Тверской области Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство ЗАТО Солнечный Тверской области" на 2018-2023 годы

Принятые сокращения

1. Программа - муниципальная программа ЗАТО Солнечный;
2. Подпрограмма - подпрограмма муниципальной программы ЗАТО Солнечный
3. Код администратора программы - 001

4. Коды бюджетной классификации														Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия (административные мероприятия) подпрограммы и их показатели	Ед. изм.	Годы реализации программы						Целевое (суммарное) значение показателя	
раздел		подраздел		Классификация целевой статьи расхода бюджета												2018	2019	2020	2021	2022	2023	значение	Год достижения
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Программа «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018-2023 годы, всего**	**Тыс. руб.**	**12998,34**	**4590,7**	**4590,7**	**4590,7**	**4590,7**	**4590,7**	**35951,84**	**2023**
														Цель программы «Улучшение состояния жилищного фонда, повышение качества и надежности жилищно-коммунальных услуг, создание комфортных условий проживания граждан на территории ЗАТО Солнечный»	x	x	x	x	x	x	x	x	x
														Показатель 1 Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя	$м^2$ на человека	24,5	24,5	24,5	24,5	24,5	24,5	x	x
														Показатель 2 Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, введенная в действие за один год.	$м^2$ на человека	0,8	0	0	0	0	0	0,8	
														Показатель 3 Уровень износа коммунальной инфраструктуры	%	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	x	x
														Показатель 4 Доля многоквартирных домов, признанных в установленном порядке ветхими или аварийными	%	32	32	32	32	32	32	32	x
														Показатель 5 Доля расходов бюджета ЗАТО Солнечный по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство» в общей сумме расходов бюджета ЗАТО	%	13	5	5	5	5	5	x	2023
														Показатель 6 Удовлетворенность населения условиями проживания в ЗАТО Солнечный	%	70	80	80	80	80	80	80	2023
0	**5**	**0**	**1**	**0**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Подпрограмма 1 «Улучшение жилищных условий проживания граждан»**	**Тыс. руб.**	**7242,97**	**379,72**	**379,72**	**379,72**	**379,72**	**379,72**	**9141,57**	**x**
0	5	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	***Задача 1 «Создание условий для развития жилищного строительства»***	***Тыс. руб.***	***7242,97***	***379,72***	***379,72***	***379,72***	***379,72***	***379,72***	***9141,57***	***x***
														Показатель 1 Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях	%	24	0	0	0	0	0	24	x
														Показатель 2 Количество семей, получивших поддержку на строительство жилья	единиц	4	0	0	0	0	0	4	x
														Административное мероприятие 1.001 инвентаризация жилого фонда с целью выявления ветхого и аварийного жилья	1-да, 0-нет	1	1	1	1	1	1	x	x
0	5	0	1	0	1	1	0	1	2	0	0	4	И	Мероприятие 1.002 Формирование муниципального жилого фонда	Тыс. руб.	5597,65	0	0	0	0	0	5597,65	x
														Показатель 1 Количество приобретенного жилого фонда	единиц	4	0	0	0	0	0	4	x

4. Коды бюджетной классификации														Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия (административные мероприятия) подпрограммы и их показатели	Ед. изм.	Годы реализации программы						Целевое (суммарное) значение показателя	
раздел		подраздел		Классификация целевой статьи расхода бюджета												2018	2019	2020	2021	2022	2023	значение	Год достижения
1	0	0	3	0	1	1	0	1	2	0	0	2	Ж	Мероприятие 1.003 Предоставление муниципальной поддержки гражданам для приобретения строящегося жилья	Тыс. руб.	1265,6	0	0	0	0	0	1265,6	2018
														Показатель 1 Количество семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных кредитов и займов) при оказании содействия за счет средств местного бюджета	единиц	21	0	0	0	0	0	21	2018
														Административное мероприятие 1.004 Формирование нормативной правовой базы по предоставлению муниципальной финансовой поддержки гражданам за счет средств местного бюджета	1-да, 0-нет	1	1	1	1	1	1	х	х
0	5	0	1	0	1	1	0	1	2	0	0	З	Л	Мероприятие 1.005 Формирование фондов капитального ремонта общего имущество МКД муниципального жилого фонда на счете регионального оператора	Тыс. руб.	379,72	379,72	379,72	379,72	379,72	379,72	2278,32	х
0	**5**	**0**	**2**	**0**	**1**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Подпрограмма 2 «Повышение надежности и эффективности функционирования объектов коммунального хозяйства ЗАТО Солнечный»**	**Тыс. руб.**	**881,72**	**881,72**	**881,72**	**881,72**	**881,72**	**881,72**	**5290,32**	**2023**
0	5	0	2	0	1	2	0	1	0	0	0	0	0	***Задача 1 «Обеспечение надежности функционирования объектов коммунальной инфраструктуры»***	***Тыс. руб.***	***881,72***	***881,72***	***881,72***	***881,72***	***881,72***	***881,72***	***5290,32***	***2023***
														Показатель 1 Удовлетворенность населения оказываемыми жилищно-коммунальными услугами	%	60	75	80	80	80	80	80	х
														Показатель 1 Объем потребления электроэнергии в энергосистеме ЗАТО Солнечный	Млн. кВтч	3,876	3,876	3,876	3,876	3,876	3,876	3,876	х
0	5	0	2	0	1	2	0	1	2	0	0	2	Б	Мероприятие 1.001 Содержание и обслуживание электросетевого комплекса	Тыс. руб.	881,72	881,72	881,72	881,72	881,72	881,72	5290,32	2023
														Показатель 1 Общая площадь уличного освещения территории ЗАТО Солнечный на конец года	$м^2$	3397,6	3397,6	3397,6	3397,6	3397,6	3397,6	3397,6	х
0	**5**	**0**	**3**	**0**	**1**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Подпрограмма 3 Обеспечение комфортных условий проживания в поселке Солнечный**	**Тыс. руб.**	**4873,65**	**3329,26**	**3329,26**	**3329,26**	**3329,26**	**3329,26**	**21519,95**	**2023**
														Показатель 1 Удовлетворенность населения условиями проживания в проселке Солнечный	%	80	80	80	80	80	80	80	х
0	5	0	3	0	1	3	0	1	0	0	0	0	0	***Задача 1 Обеспечение санитарного состояния территории ЗАТО Солнечный***	***Тыс. руб.***	***973,38***	***973,38***	***973,38***	***973,38***	***973,38***	***973,38***	***5840,28***	***2023***
														Показатель 1 Количество обращений граждан и предписаний надзорных органов по вопросам санитарного состояния поселка Солнечный	единиц	0	0	0	0	0	0	0	х
0	5	0	3	0	1	3	0	1	2	0	0	1	Б	Мероприятие 1.001 Санитарная обработка мусорных контейнеров с устройством мусорных площадок и заменой контейнеров	Тыс. руб.	288,94	288,94	288,94	288,94	288,94	288,94	1733,64	2023
														Показатель 1 Количество мусорных контейнеров	единиц	60	60	60	60	60	60	х	х
0	5	0	3	0	1	3	0	1	2	0	0	2	Б	Мероприятие 1.002 Санитарная рубка погибших и поврежденных зеленых насаждений городских лесов ЗАТО Солнечный	Тыс. руб.	684,44	684,44	684,44	684,44	684,44	684,44	4106,64	2023
														Показатель 1 Доля площади городских лесов, на которой произведена санитарная рубка, в общей площади городских лесов	%	15	15	15	15	15	15	х	х
0	5	0	3	0	1	3	0	2	0	0	0	0	0	***Задача 2 Благоустройство территории поселка Солнечный***	***Тыс. руб.***	***3900,27***	***2355,88***	***2355,88***	***2355,88***	***2355,88***	***2355,88***	***15679,67***	***2023***
														Показатель 1 Общая площадь благоустроенной территории	$м^2$	1800	1800	1800	1800	1800	1800	х	х
0	5	0	3	0	1	3	0	2	2	0	0	3	Б	Мероприятие 2.001 «Комплекс мероприятий по озеленению поселка»	Тыс. руб.	912,84	912,84	912,84	912,84	912,84	912,84	5477,04	2023
														Показатель 1 «Общая площадь озеленения»	$м^2$	1600	1600	1600	1600	1600	1600	х	х
0	5	0	3	0	1	3	0	2	2	0	0	4	Б	Мероприятие 2.002 «Благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов»	Тыс. руб.	324,0	224,35	224,35	224,35	224,35	224,35	1445,75	2023
														Показатель 1 «Количество благоустроенных территорий»	единиц	2	1	1	1	1	1	7	2023

4. Коды бюджетной классификации														Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия (административные мероприятия) подпрограммы и их показатели	Ед. изм.	Годы реализации программы						Целевое (суммарное) значение показателя	
раздел		подраздел		Классификация целевой статьи расхода бюджета												2018	2019	2020	2021	2022	2023	значение	Год достижения
0	5	0	3	0	1	3	0	2	2	0	0	5	Б	Мероприятие 2.003 «Прочие мероприятия по благоустройству»	Тыс. руб.	305,79	305,79	305,79	305,79	305,79	305,79	1834,74	2023
0	5	0	3	0	1	3	0	2	2	0	0	6	Б	Мероприятие 2.004 Наружное освещение	Тыс. руб.	912,90	912,9	912,9	912,9	912,9	912,9	5477,4	2023
														Показатель 1 «Общая площадь уличного освещения территории ЗАТО Солнечный»	м2	3397,6	3397,6	3397,6	3397,6	3397,6	3397,6	х	х
0	5	0	3	0	1	3	0	2	2	0	0	7	Б	Мероприятие 2.005 Благоустройство мест общего пользования	Тыс. руб.	1444,74	0	0	0	0	0	1444,74	2018
														Показатель 1 «Количество благоустроенных мест общего пользования»	единиц	3	0	0	0	0	0	3	2018